

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Справка о доходах на фирменном бланке фирмы-работодателя
или с угловым штампом с обязательным указанием расчетного счета компании

ОБРАЗЕЦ НЕ ПРЕДНАЗНАЧЕН ДЛЯ РУЧНОГО ЗАПОЛНЕНИЯ
справка должна быть полностью напечатана на компьютере (за исключением подписей и печати)

В АО Банк «Объединенный капитал»

Справка с места работы

ФИО Заемщика работает в нашей организации с _____ 20__ года

в должности _____ постоянно, бессрочно.

Доход с учетом произведенных удержаний за последние 12 месяцев составляет:

Месяц, год	Сумма, рублей

Руководитель предприятия (указать должность) _____ / _____ /
(директор, фин. директор, иной руководитель)

Гл. бухгалтер (указать должность) _____ / _____ /
(гл. бухгалтер, зам. гл. бухгалтера, фин. директор)

В предоставленной справке должности должны быть распечатаны.

М.П.
« _____ » _____ 20__ г.