

**Список документов, предоставляемых в Банк
для оформления ипотечной сделки по приобретению квартиры¹**

Документы по квартире	
<p>Правоустанавливающие документы на недвижимое имущество (документы, являющиеся основанием возникновения права собственности): договор купли-продажи, договор приватизации, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство, решение суда или иной документ</p>	Ксерокопии, заверенные банком
Свидетельство о регистрации права собственности на недвижимое имущество (при наличии)	
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, поэтажный план и экспликация либо технический паспорт (в случае включения поэтажного плана и экспликации в технический паспорт, предоставления отдельного поэтажного плана и экспликации не требуется)	
<p>в черте Санкт-Петербурга - форма №9 в черте Ленинградской области – форма №9 или выписка из домовой книги</p>	
Отчет об оценке предмета залога, составленный независимым оценщиком. Срок действия отчета об оценке составляет 6 месяцев с даты составления отчета.	Оригинал
Документы по продавцам ²	
<p>Для физических лиц: - Паспорта (все страницы)</p> <p>Для юридических лиц: см. Перечень документов, предоставляемых в случае, если продавцом является юридическое лицо</p>	Ксерокопии, заверенные банком
В случае если возраст продавца старше 65 лет, предоставляется справка из Психоневрологического диспансера	Оригинал
Документы по покупателям – Заемщикам	
Согласие супруга, не являющегося Залогодателем (нотариально удостоверенное)/Брачный договор	Оригинал

¹ Банк вправе потребовать дополнительные документы по своему усмотрению.

² Сделки купли-продажи по доверенности от продавца не проводятся.

**Список документов, предоставляемых в Банк
для оформления ипотечной сделки по приобретению индивидуального жилого дома с земельным
участком³**
(Категория земель – земли населенных пунктов,
разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного
подсобного хозяйства - приусадебный земельный участок)

Документы по жилому дому с земельным участком	
<p>Правоустанавливающие документы на недвижимое имущество (документы, являющиеся основанием возникновения права собственности): договор купли-продажи, договор приватизации, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство, решение суда или иной документ</p>	Ксерокопии, заверенные банком
Свидетельства о регистрации права собственности на жилой дом и земельный участок (при наличии)	
<p><u>По дому:</u> Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости Поэтажный план и экспликация либо технический паспорт (в случае включения поэтажного плана и экспликации в технический паспорт, предоставления отдельного поэтажного плана и экспликации не требуется)</p>	
<p><u>По земельному участку:</u> Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (межевание – обязательно) Примечание: Дата изготовления документов – после 01 марта 2008 года</p>	
<p>в черте Санкт-Петербурга - форма №9 в черте Ленинградской области – форма №9 или выписка из домовой книги</p>	
Отчет об оценке предмета залога, составленный независимым оценщиком. Срок действия отчета об оценке составляет 6 месяцев с даты составления отчета.	Оригинал
Документы по продавцам ⁴	
<p>Для физических лиц: - Паспорта (все страницы)</p> <p>Для юридических лиц: см. Перечень документов, предоставляемых в случае, если продавцом является юридическое лицо</p>	Ксерокопии, заверенные банком
В случае, если возраст продавца старше 65 лет, предоставляется справка из Психоневрологического диспансера	Оригинал
Документы по покупателям – Заемщикам	
Согласие супруга, не являющегося Залогодателем (нотариальное удостоверенное)/Брачный договор	Оригинал

³ Банк вправе потребовать дополнительные документы по своему усмотрению.

⁴ Сделки купли-продажи по доверенности от продавца не проводятся.

Перечень документов, предоставляемых в случае, если продавцом является юридическое лицо⁵

В случае если продавцом Объекта недвижимости является юридическое лицо, предоставляются дополнительные документы по юридическому лицу:

- копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями на дату предоставления;
- копия паспорта руководителя юридического лица;
- доверенность, в нотариальной форме на совершение сделки купли-продажи с четким определением полномочий представителя;
- копия паспорта представителя юридического лица;
- баланс на последнюю отчетную дату (с отметкой налогового органа о принятии, либо копия квитанции об отправке заказного письма с описью вложения. При передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи - копия квитанции о приеме бухгалтерской отчетности, копия протокола входного контроля бухгалтерской отчетности и копия подтверждения отправки (подтверждение специализированного оператора связи) на бумажных носителях.).

В случае если сделка отчуждения относится к категории крупных сделок, должен быть предоставлен протокол об одобрении крупной сделки.

В случае если сделка относится к категории сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, должен быть предоставлен протокол об одобрении сделки, в которой имеется заинтересованность.

Все копии документов, подлежащих предоставлению в Банк, могут быть заверены любым из перечисленных способов:

- печатью и подписью уполномоченного работника юридического лица (с указанием Ф.И.О. и должности уполномоченного сотрудника);
- нотариально;
- сотрудником Банка.

⁵ Банк вправе потребовать дополнительные документы по своему усмотрению.