Приложение 10

к Условиям осуществления деятельности по

доверительному управлению

**ТРЕБОВАНИЕ КЛИЕНТА**

**на отзыв денежных средств**

Клиент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *наименование/уникальный код*

Договор доверительного управления № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Операция: перечислить на р/с выдать наличными из кассы Банка

Реквизиты расчетного счета:

|  |  |
| --- | --- |
| Получатель:Наименование юридического лица или Ф.И.О физического лица |  |
| ИНН |  |
| Банк получателя |  |
| БИК банка получателя |  |
| Кор.счет банка получателя |  |
| Расчетный счет получателя,в т.ч.№ лицевого счета *(для Сбербанка)* |  |
|  |
| Дополнительные сведения |  |
| Назначение платежа  |  |

Срок исполнения поручения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *подпись ФИО*

Для служебных отметок Банка

Входящий № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата приема требования «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. Время \_\_\_\_час. \_\_\_ мин.

Сотрудник, зарегистрировавший требование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *подпись ФИО*